



Daniela Gaglietto

DATOS PERSONALES

- CUIL: 27400458788
- Teléfono: 3455293040
- Mail: dani.gaglietto@gmail.com
- LinkedIn: Daniela Gaglietto
- Edad: 25 años
- Residencia: CABA

EDUCACIÓN

UNIVERSIDAD TORCUATO DI TELLA

2021 - En curso

Maestría en Políticas Públicas. Promedio: 8,8

UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES

2015 - 2020. Finalizado.

Licenciatura en Ciencia Política. Promedio 7,67

EXPERIENCIA

GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES, COMUNA 4

Enero 2020 - Actualidad

- Asesora de la comunera por la Comuna 4, Verónica Tenaglia
- Planificación de las áreas de Género y disidencias; y Educación, formación, producción y empleo de la Junta Comunal 4
- Asistente administrativa de la Gerencia Operativa de dicha Comuna.
- Gestión de expedientes electrónicos a través de SADE

ACNUR, AGENCIA DE LA ONU PARA LOS REFUGIADOS

2019, Junio - Agosto

- Asistente de comunicación
- Participación en la organización del evento por el Día Mundial del Refugiado.
- Participación en la organización de la IV Reunión técnica internacional sobre movilidad humana, Quito 4.
- Realización de encuestas a migrantes y/o refugiados venezolanos.

CONSULTORA PROA

2018, Julio - Octubre

- Fundraiser. Captadora de donaciones en la vía pública para la ONG "Fondo de mujeres del sur".
- Fundraiser. Recaudadora de fondos para el evento "Un sol para los chicos" realizado por UNICEF Argentina.

CÁMARA DE DIPUTADOS DE LA NACIÓN

2017, Marzo - Diciembre

- Pasantía realizada en la Comisión de Salud, junto a la Diputada Ana Carolina Gaillard

FUNDACIÓN MULTIPOLAR

2016, Marzo - Mayo

- Realización de encuestas presenciales a PyMES en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

HONORABLE CONSEJO DELIBERANTE (CONCORDIA)

2014, Agosto - Octubre

- Pasantía realizada junto al Presidente del Consejo Deliberante, edil Alejandro Casañas.

CAFESG (CONCORDIA)

2014, Enero - Diciembre

- Coordinadora de becarios del programa "Centro de estudiantes: construyendo presente por un futuro mejor" para la formación y fortalecimiento de Centros de Estudiantes de la localidad de Concordia.

INFORMÁTICA

MICROSOFT OFFICE

(Word, Excel, Power Point). Manejo avanzado de los programas

WINDOWS

Manejo avanzado del sistema operativo

R STUDIO

Manejo básico de dicho programa. Conocimientos adquiridos en el marco de la materia Laboratorio de Políticas Públicas en la UBA.

IDIOMAS

INGLES

Nivel avanzado. First Certificate in English (FCE)

ITALIANO

Niveles I, II y III cursados durante la carrera de grado en la Universidad de Buenos Aires